



سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

" سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "	عنوان السياسة
(١١)	رقم السياسة
مجلس الجامعة	جهة المصادقة
٢٠٢٥	تاريخ التخطيط و الكتابة
اللجنة المشكلة بموجب الامر الاداري (أ/ج/٤١٨ في ٢٨/٥/٢٠٢٥)	لجنة صياغة هذه السياسة
تشرين الثاني ٢٠٢٥	تاريخ الموافقة و النشر
شعبة الدفاع المدني و قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي	جهة تنفيذ هذه السياسة





## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

**التعريف**

تولي جامعة الكرخ للعلوم أهمية كبيرة لسياسة الأمن والسلامة المهنية، لضمان بيئة أكاديمية آمنة لجميع منتسبيها. تعتمد هذه السياسة على التعاون بين شعبة الدفاع المدني ووحدة المختبرات وقسم ضمان الجودة والأداء الجامعي، إذ تتوزع المسؤوليات لضمان تطبيق أعلى معايير السلامة. تقوم شعبة الدفاع المدني برفع الوعي الوقائي وتنظيم التدريبات العملية لمواجهة الطوارئ، بالإضافة إلى متابعة تطبيق إجراءات السلامة في مرافق الجامعة. بينما يركز قسم ضمان الجودة على ترسيخ ثقافة السلامة من خلال مراجعة السياسات وتنظيم ورش العمل وتقييم الأداء. تؤكد الجامعة على التعاون مع الجهات المختصة لتنسيق الجهود وحماية المجتمع الجامعي. كما تلتزم بتوفير بيئة عمل خالية من المخاطر عبر إجراءات وقائية فعالة. تسعى الجامعة بذلك لأن تكون نموذجاً رائداً في الأمن والسلامة المهنية، داعمةً التميز والإبداع.

**أهداف سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم**

تسعى جامعة الكرخ للعلوم إلى توفير بيئة أكاديمية آمنة ومستدامة، تضع الجامعة سياسة الأمن والسلامة المهنية في مقدمة أولوياتها، إدراكاً منها لأهمية حماية الأرواح والممتلكات وضمان سير العملية التعليمية بكفاءة عالية. وتستند هذه السياسة إلى التعاون بين شعبة الدفاع المدني وقسم ضمان الجودة والأداء



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

الجامعي، بهدف تحقيق أعلى معايير السلامة والوقاية. و فيما يأتي أهداف هذه السياسة:

**١) توفير بيئة جامعية آمنة**

ضمان سلامة جميع منتسبي الجامعة من طلبة وموظفين وأساتذة، عبر تطبيق إجراءات وقائية فعّالة تقلل من المخاطر والحوادث داخل الحرم الجامعي.

**٢) رفع الوعي الوقائي**

تعزيز ثقافة الأمن والسلامة من خلال تنظيم الدورات التدريبية، والمحاضرات، والممارسات العملية التي تهيئ المنتسبين للتعامل السليم مع حالات الطوارئ.

**٣) تطوير السياسات والإجراءات**

مراجعة وتحديث سياسات وإجراءات السلامة المهنية بشكل دوري، بما يواكب المعايير المحلية والدولية ويضمن التحسين المستمر في بيئة العمل الأكاديمية.

**٤) تعزيز التعاون المؤسسي**

تنسيق الجهود بين شعبة الدفاع المدني وقسم ضمان الجودة، والتعاون مع الجهات الخارجية ذات العلاقة، لتبادل الخبرات وتطوير آليات الاستجابة للمخاطر.

**٥) دعم التميز الأكاديمي**



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

توفير بيئة تعليمية محفزة للابتكار والإبداع، من خلال ضمان الأمن والسلامة، بما يعزز مكانة الجامعة في التصنيفات الوطنية والدولية ويحقق رسالتها الأكاديمية.

### مجال ونطاق تطبيق سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم

يشمل مجال ونطاق تطبيق سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم جميع منتسبي الجامعة من أعضاء الهيئة التدريسية، الموظفين، الطلبة، المتعاقدين، والزائرين، إضافة إلى جميع مرافق ومباني الجامعة وأنشطتها الأكاديمية والإدارية. تنطبق هذه السياسة على كافة العمليات اليومية، والفعاليات، وحالات الطوارئ، وتلتزم جميع العاملين والطلبة باتباع الإجراءات والتعليمات الخاصة بالسلامة المهنية والوقاية من المخاطر، بما يضمن حماية الأفراد والممتلكات داخل الحرم الجامعي. كما تمتد لتشمل التعاون مع الجهات الخارجية ذات العلاقة، وتغطي جميع مواقع العمل داخل الجامعة، سواء أكانت دائمة أم مؤقتة.

### إجراءات تنفيذ سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم

انطلاقاً من التزام جامعة الكرخ للعلوم بتطبيق سياسة الأمن والسلامة المهنية، وتوفير بيئة أكاديمية آمنة ومستدامة لجميع منتسبيها، فقد تم وضع إجراءات تفصيلية لضمان التنفيذ الفعال لهذه السياسة. تهدف هذه الإجراءات إلى الوقاية من المخاطر، وتعزيز ثقافة السلامة، وضمان الجاهزية والاستجابة السريعة في حالات الطوارئ، مع الالتزام بالتشريعات والمعايير الوطنية والدولية ذات الصلة.

### ١) تقييم وتحليل المخاطر بشكل دوري



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

يتم إجراء تقييم شامل للمخاطر في جميع مرافق الجامعة وأنشطتها الأكاديمية والإدارية بشكل منتظم، مع تحديد مصادر الخطر المحتملة سواء في المختبرات أم في القاعات الدراسية أو المكاتب والمخازن. تُوثق نتائج التقييم وتُحدَّث الخطط الوقائية بناءً عليها، مع إشراك الكوادر المختصة في تحديد أولويات المعالجة وتطبيق التدابير المناسبة للحد من المخاطر.

**٢) تنظيم برامج تدريبية وتوعوية مستمرة**

تُنظم الجامعة دورات تدريبية وورش عمل ومحاضرات توعوية بشكل دوري لجميع الطلبة والموظفين وأعضاء الهيئة التدريسية، تتناول موضوعات مثل استخدام معدات السلامة، إجراءات الإخلاء، الإسعافات الأولية، والتعامل مع الحرائق والطوارئ. كما يتم إجراء تدريبات عملية على خطط الإخلاء والإطفاء لضمان جاهزية الفعلية عند حدوث أي حادث طارئ.

**٣) تطوير وتحديث خطط الطوارئ والإخلاء**

تعد الجامعة خططاً تفصيلية للطوارئ والإخلاء تشمل جميع المباني والمرافق، وتُحدَّث هذه الخطط بشكل دوري لتواكب التغيرات في البنية التحتية أو الأنشطة الأكاديمية. يتم توزيع هذه الخطط على جميع المنتسبين وتوضيحها من خلال اللوحات الإرشادية والملصقات التحذيرية، مع التأكيد على إجراء تدريبات دورية تحاكي سيناريوهات الطوارئ المختلفة لضمان سرعة الاستجابة وسلامة الجميع.



سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

### ع) مراقبة الالتزام وتطبيق إجراءات السلامة

تقوم فرق مختصة من شعبة الدفاع المدني وقسم ضمان الجودة بإجراء جولات تفتيشية دورية في جميع مرافق الجامعة، لمتابعة تطبيق تعليمات وإجراءات السلامة المهنية. يتم رصد المخالفات أو نقاط الضعف واتخاذ الإجراءات التصحيحية الفورية، مع توثيق جميع الملاحظات ورفع تقارير دورية للإدارة العليا لضمان التحسين المستمر.

### ه) تعزيز التعاون والتواصل مع الجهات ذات العلاقة

يتم التنسيق المستمر مع الجهات الخارجية المختصة مثل الدفاع المدني، جهاز الأمن الوطني، والصحة، لتبادل الخبرات وتنفيذ تدريبات مشتركة ورفع مستوىجاهزية لمواجهة المخاطر. كما يتم إشراك هذه الجهات في مراجعة وتطوير خطط الطوارئ، والاستفادة من خبراتهم في إدارة الأزمات وحماية المجتمع الجامعي من التهديدات المختلفة

### جهة التنفيذ

جهات تنفيذ سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم هما شعبة الدفاع المدني ووحدة المختبرات وقسم ضمان الجودة والأداء الجامعي، إذ تتولى شعبة الدفاع المدني مسؤولية التخطيط والتنفيذ المباشر لإجراءات الوقاية والتعامل مع الطوارئ، مثل تنظيم التدريبات، التوعية، ومتابعة جاهزية معدات



## سياسة رقم (11) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

السلامة في جميع مرافق الجامعة. أما قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي، فيركز على مراجعة وتحديث السياسات والإجراءات، وتقييم مدى الالتزام بمعايير السلامة، إضافة إلى تعزيز ثقافة الجودة والسلامة المهنية بين جميع المنتسبين من خلال برامج التوعية والتدريب المستمر. يعمل القسمان بشكل تكاملي لضمان بيئة جامعية آمنة ومستدامة، مع الالتزام بالتشريعات والمعايير الوطنية والدولية ذات الصلة.

آلية تطبيق سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم

الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة	تفاصيل التنفيذ	الاجراء
الربع الأول من كل عام	شعبة الدفاع المدني	إجراء مسح شامل للمخاطر، إعداد تقارير التقييم، تحديث خطط الوقاية بناء على النتائج.	تقييم وتحليل المخاطر في مرافق الجامعة
شهري /ربع سنوي	شعبة الدفاع المدني و قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي	تنفيذ دورات وورش عمل حول السلامة، تدريبات عملية على الإخلاء والطوارئ.	تنظيم برامج تدريبية وتوعوية
مرة سنويًا أو عند الحاجة	شعبة الدفاع المدني	مراجعة الخطط، توزيعها على المنتسبين، إجراء تدريبات محاكاة للطوارئ.	تطوير وتحديث خطط الطوارئ والإخلاء
شهري /ربع سنوي	شعبة الدفاع المدني و قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي	جولات تفتيشية، رصد المخالفات، اتخاذ إجراءات تصحيحية ورفع تقارير للإدارة.	مراقبة الالتزام وتطبيق إجراءات السلامة
نصف سنوي /عند الحاجة	شعبة الدفاع المدني	تنسيق تدريبات مشتركة، مراجعة خطط الطوارئ مع الدفاع المدني والأمن الوطني.	تعزيز التعاون مع الجهات الخارجية



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

جهة المراجعة

تعد عملية المراجعة الدورية لسياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم خطوة أساسية لضمان فعالية التطبيق واستمرارية التحسين. تهدف هذه المراجعة إلى تقييم مدى التزام جميع الجهات المعنية بتنفيذ الإجراءات والتعليمات، والكشف عن أية تحديات أو ثغرات قد تؤثر على سلامة الأفراد والممتلكات داخل الجامعة. وتتم المراجعة من خلال جهات مختصة، أبرزها قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي وشعبة الدفاع المدني، بالإضافة إلى لجنة مشتركة عند الحاجة، لضمان تحقيق أعلى معايير السلامة المهنية وتطوير السياسات بما يتناسب مع المتغيرات والاحتياجات الفعلية للجامعة.

الجدول الزمني	المهام الرئيسية	جهة المراجعة
سنوي/نصف سنوي/عند الحاجة	مراجعة وتقييم فعالية تطبيق السياسة، تدقيق الإجراءات، رفع التوصيات للإدارة العليا.	قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي
ربع سنوي/عند الحاجة	مراجعة خطط الطوارئ، متابعة التزام المرافق بإجراءات السلامة، إعداد تقارير دورية.	شعبة الدفاع المدني
سنوي/عند الحاجة	إجراء مراجعة شاملة، مناقشة نتائج التدقيق، اقتراح التحسينات، والتنسيق مع الجهات الخارجية ذات العلاقة.	لجنة مشتركة تضم ممثلين عن الجهات أعلاه



سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

## إستبانه قياس تطبيق سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم

الى / السادة أعضاء هيئة التدريس، الطلبة، والإداريين في جامعة الكرخ للعلوم  
المحترمون

### م/ إستبانه قياس تطبيق سياسة الأمن والسلامة المهنية

السلام عليكم و رحمة الله و بركاته...

يسرّ جامعة الكرخ للعلوم أن ترحب بكم في هذا الاستبيان الخاص بتقييم سياسة الأمن والسلامة المهنية داخل الحرم الجامعي. إن مشاركتكم القيمة تساهم بشكل فعّال في تطوير بيئة تعليمية وعملية آمنة ومستدامة، وتعكس حرص الجامعة على إشراك جميع المنتسبين في تحسين جودة الخدمات المقدمة. نؤكد لكم أن جميع المعلومات التي تقدمونها ستُعامل بسرية تامة وتستخدم فقط لأغراض التطوير والتحسين المستمر. نشكركم مقدماً على وقتكم وتعاونكم، ونأمل أن تسهم آراؤكم وملاحظاتكم في تحقيق أعلى معايير الأمن والسلامة في جامعتنا. مع خالص الشكر والتقدير لمشاركتكم وتعاونكم.



سياسة رقم (11) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

### اولاً. البيانات الديموغرافية:

1. الطلبة.
2. الهيئة التدريسية.
3. الإداريون والفنيون.
4. الضيوف الزائرون.
5. الجهات المخدومة.
6. الجنس (ذكر/ أنثى).

### ثانياً.

يرجى تحديد مدى موافقتك مع العبارات التالية باستخدام المقياس أدناه:

(غير موافق جداً = 1، غير موافق = 2، محايد = 3، موافق = 4، موافق جداً = 5)

### 1. المحور الأول: السلامة العامة

وثيقة داعمة او رابط	5	4	3	2	1	الفقرة
						1. أشعر بالأمان أثناء تواجدي في جميع مرافق الجامعة.
						2. توجد لوحات إرشادية واضحة لمخارج الطوارئ ومسارات الإخلاء في جميع المباني.
						3. تتوفر معدات السلامة (طفايات حريق، صناديق إسعافات أولية) في أماكن يسهل الوصول إليها.
						4. يتم صيانة معدات السلامة بشكل دوري وفعال.



## سياسة رقم (11) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

٢. المحور الثاني: التدريب والتوعية

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. شاركت في دورات أو ورش عمل حول الأمن والسلامة المهنية داخل الجامعة.
						٢. أجد أن التدريبات العملية (الإخلاء، الإطفاء) كافية وواقعية.
						٣. يتم إعلامي بشكل منتظم بالإجراءات الجديدة أو المحدثة الخاصة بالسلامة المهنية.

٣. المحور الثالث: إدارة الطوارئ

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. أعلم كيف أتصرف في حال حدوث طارئ (حريق، تسرب مواد خطرة، إلخ).
						٢. خطط الطوارئ والإخلاء متاحة ومعروفة لجميع المنتسبين.
						٣. يتم إجراء تمارين طوارئ دورية تحاكي سيناريوهات واقعية.

٤. المحور الرابع: الالتزام والتطبيق

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. ألاحظ التزام زملائي وموظفي الجامعة بتعليمات وإجراءات السلامة المهنية.
						٢. يتم التعامل مع المخالفات أو الإهمال في تطبيق إجراءات السلامة بشكل جدي وسريع.



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

						٣. أرى أن هناك متابعة دورية من الجهات المختصة للتأكد من تطبيق السياسات.
--	--	--	--	--	--	---

## ٥. المحور الخامس: التواصل والتعاون

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. يتم استقبال ملاحظات ومقترحات المنتسبين حول الأمن والسلامة والاستجابة لها بجدية.
						٢. التعاون بين شعبة الدفاع المدني وقسم ضمان الجودة واضح وفعال في تنفيذ السياسة.
						٣. يوجد تنسيق مع الجهات الخارجية (الدفاع المدني، الأمن الوطني) لتعزيز إجراءات السلامة.

## ٦. المحور السادس: التحسين المستمر

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. ألاحظ وجود تطوير مستمر في سياسات وإجراءات الأمن والسلامة المهنية في الجامعة.
						٢. أعتقد أن بيئة الجامعة محفزة على الإبلاغ عن المخاطر دون خوف من العواقب.
						٣. أوصي بمزيد من الاستثمار في برامج التوعية والتدريب على السلامة المهنية.

## إرشادات:

١. يرجى وضع علامة (✓) في الخانة المناسبة.



سياسة رقم (11) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

2. يمكن إرفاق أي وثيقة داعمة) ملف/ PDF صورة/ رابط رسمي (عبر البريد الإلكتروني أو المنصة الإلكترونية المخصصة).
3. جميع البيانات تعامل بسرية وتستخدم لأغراض التقييم الأكاديمي فقط.

### التحليل الاحصائي

يتم إجراء التحليل الاحصائي للبيانات في قسم الدراسات و التخطيط و يشمل إجراء الآتي:

#### 1) التحليل الوصفي (Descriptive Statistics)

- أ- الغرض: وصف مستوى تطبيق كل إجراء من إجراءات السياسة في مراحل الإعداد، الإدماج، الدعم، والمراجعة.
- ب- البيانات المطلوبة: متوسطات (Means) ، انحرافات معيارية (Standard Deviations)، تكرارات ونسب مئوية.
- ج- مثال: حساب متوسط تقييم المشاركين لفعالية حملة التوعية خلال مرحلة الإعداد والتوعية.

#### 2) تحليل المقارنات بين المجموعات (Inferential Statistics)



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

أ- (Independent Samples t-test) لمقارنة تقييم تطبيق السياسة بين مجموعتين مثل أعضاء هيئة التدريس والطلبة.

ب- (ANOVA) لمقارنة تقييم تطبيق السياسة عبر أكثر من مجموعة مثل الكليات المختلفة أو سنوات الخبرة.

**٣) تحليل العلاقات (Correlation and Regression Analysis)**

أ- تحليل الارتباط لفحص العلاقة بين متغيرات مثل مدى التوعية ورضا المشاركين عن تطبيق السياسة.

ب- الانحدار الخطي: (Linear Regression) لتحديد مدى تأثير عوامل محددة (مثل الدعم القانوني أو قنوات الإبلاغ) على تقييم التطبيق الكلي للسياسة.

**٤) تحليل المكونات الرئيسية (Principal Component Analysis - PCA)**

- لتحديد المحاور أو الأبعاد الأساسية التي تتكون منها آلية تطبيق السياسة، والتأكد من تجانس البنود ضمن كل محور.

**الإطار القانوني والتشريعات الموائمة لتنفيذ و مراجعة هذه السياسة**

يشكل الإطار القانوني والتشريعات الوطنية المرجع الأساسي لتنفيذ ومراجعة سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم، إذ يستند إلى مجموعة من القوانين والتعليمات العراقية التي تهدف إلى حماية العاملين وتوفير بيئة عمل آمنة



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

وصحية في جميع المؤسسات، بما فيها الجامعات. ويأتي هذا الإطار متسقاً مع التسلسل الزمني لتطور التشريعات ذات الصلة.

يبدأ الأساس التشريعي بقانون العمل رقم (٧١) لسنة ١٩٨٧، الذي وضع اللبنة الأولى لحماية العمل والعمال من خلال فصول متخصصة بحماية المرأة العاملة، الأحداث، عمال المقالع، إضافة إلى احتياطات السلامة المهنية وتفتيش العمل. وقد ساهم هذا القانون في ترسيخ مفاهيم السلامة المهنية داخل بيئة العمل العراقية، بما في ذلك المؤسسات التعليمية. وفي عام ١٩٨٨، صدر قانون رقم (٦) بشأن اللجنة الوطنية للصحة والسلامة المهنية، والذي نص على تشكيل لجنة وطنية تتولى وضع السياسات الوطنية للصحة والسلامة المهنية ومتابعة تطبيقها في جميع القطاعات، بما فيها قطاع التعليم العالي، الأمر الذي عزز من أهمية الرقابة المركزية والتخطيط الاستراتيجي في هذا المجال. أما قانون الدفاع المدني رقم (٤٤) لسنة ٢٠١٣، فقد أكد على مسؤولية وزارة الداخلية والمديرية العامة للدفاع المدني في وضع وتنفيذ التدابير اللازمة لحماية الموارد البشرية والممتلكات العامة والخاصة، مع التركيز على الاستعداد للطوارئ والتعامل مع المخاطر، وهو ما يتكامل مع مهام شعبة الدفاع المدني في الجامعة. وفي إطار التطوير التشريعي، جاءت التعليمات رقم (١٢) المعدلة لسنة ٢٠١٦ بشأن متطلبات الصحة والسلامة المهنية لتضع معايير تفصيلية تلزم جميع المؤسسات بتوفير معدات الوقاية الشخصية، تدريب العاملين، تطبيق إجراءات الإسعاف والطوارئ، ومراجعة هذه الإجراءات بشكل دوري، بما يعزز من فعالية سياسات الصحة والسلامة المهنية.



## سياسة رقم (١١) / " سياسة الأمن والسلامة المهنية في جامعة الكرخ للعلوم "

شرع قانون العمل رقم (٣٧) لسنة ٢٠١٥، وتحديدًا الفصل الثالث عشر منه، المرجع الأحداث والأشمل في هذا المجال. فقد نصت المادة (١١٣) على دور المركز الوطني للصحة والسلامة المهنية في إدارة وتخطيط ومراقبة تنفيذ شؤون الصحة والسلامة المهنية، ونشر ثقافة السلامة وحماية العاملين من الأمراض المهنية وإصابات العمل. كما أوضحت المادة (١١٤) أهمية التعاون بين الإدارة والعاملين في تحسين ظروف الصحة والسلامة المهنية، ووضعت متطلبات تفصيلية تشمل توفير بيئة عمل لائقة وآمنة، تدريب العاملين على تجنب المخاطر، نشر ثقافة الصحة والسلامة، توفير مستلزمات الإسعاف الطبي، إجراء الفحوصات الطبية الدورية، الإبلاغ عن الحوادث، توفير معدات الوقاية الشخصية، الإشراف على خطط الطوارئ، وضمان سلامة المعدات والآلات.

**مصادقة السيد رئيس الجامعة المحترم**

