



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم	عنوان السياسة
(١٣)	رقم السياسة
مجلس الجامعة	جهة المصادقة
٢٠٢٥	تاريخ التخطيط و الكتابة
اللجنة المشكلة بموجب الامر الاداري (أ/ج/٤١٨ في ٢٨/٥/٢٠٢٥)	لجنة صياغة هذه السياسة
تشرين الثاني ٢٠٢٥	تاريخ الموافقة و النشر
قسم البعثات والعلاقات الثقافية	جهة تنفيذ هذه السياسة





سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

التعريف

تسعى جامعة الكرخ للعلوم إلى دعم التعليم العالي وبناء الكوادر العلمية المؤهلة عبر سياسة الابتعاث التي تناسب احتياجات الجامعة وتحقيق التميز الأكاديمي. تتبع الجامعة برامج بعثات دراسية موجهة لتمكين الطلبة والموظفين الأكاديميين والباحثين من استكمال دراساتهم العليا سواء على مستوى الماجستير أو الدكتوراه في مختلف التخصصات العلمية، بما يدعم استراتيجيات الجامعة في التطوير العلمي والبحثي.

تتم عملية الابتعاث من خلال لجنة عليا للبعثات تكون مسؤولة عن اختيار المرشحين وفق ضوابط محددة تشمل الجدارة الأكاديمية واحتياجات الجامعة. تخصيص مقاعد الابتعاث تتم بالتنسيق مع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، حيث يتم تخصيص عدد معين من البعثات لكل جامعة، منها جامعة الكرخ للعلوم، ضمن برنامج وطني للبعثات. وتراعي الجامعة في قبول المبتعثين شروطاً عامة مثل الجنسية العراقية، التفوق الأكاديمي، واستيفاء متطلبات التسجيل والمتابعة كاملة.

يشمل نظام الابتعاث مراحل واضحة تبدأ بالتقديم عن طريق المنصة الإلكترونية الرسمية، مروراً بمراجعة الوثائق المطلوبة والتي تشمل على الشهادات العلمية، والسيرة الدراسية، وأوراق الموافقة الرسمية. كما يضع النظام قواعد محددة تتعلق بإجازات الدراسة للموظفين، وعدم الجمع بين الدراسة والعمل، والإلتزام



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

بالمدة المحددة للبعثة وفق اللوائح الجامعية والوزارية، إلى جانب ذلك، تؤكد جامعة الكرخ على متابعة أداء المبتعثين من خلال لجان متابعة تنظم تقارير دورية حول تقدمهم الأكاديمي والبحثي، مع إمكانية إنهاء البعثة في حالة عدم الالتزام بالشروط. كما أن الجامعة تحرص على توفير الدعم اللوجستي والإداري لتيسير الدراسة في الخارج، وتعمل على تسهيل عملية معادلة الشهادات التي يحصل عليها المبتعثون بعد عودتهم.

فيما يخص التخصصات، تواكب الجامعة التحديثات التي تصدرها وزارة التعليم العالي حول التخصصات المعتمدة للابتعاث على مستوى الماجستير والدكتوراه، مع التركيز على التخصصات النادرة والمطلوبة التي تخدم خطط التنمية العلمية والبحثية. و بذلك تُعد سياسة الابتعاث في جامعة الكرخ للعلوم إطاراً متكاملًا يسعى لتحقيق عدة أهداف استراتيجية، منها رفع مستوى الكفاءة العلمية للكوادر، دعم البحث العلمي، وتحسين مكانة الجامعة محلياً ودولياً بما يتماشى مع التوجهات الوطنية للتعليم العالي. هذه السياسة والإجراءات تضمن عدالة الفرص بين المتقدمين، الشفافية في الاختيار، والفعالية في متابعة الطلبة المبتعثين.

أهداف سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم

تسعى جامعة الكرخ للعلوم من خلال سياسات الابتعاث العلمي إلى بناء قاعدة معرفية تراعي معايير الجودة والتنوع والتفوق الأكاديمي الذي ينسجم مع الاستراتيجية الوطنية للتنمية والتعليم العالي. فلسفة هذه الأهداف ترتكز على تعزيز



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

رأس المال البشري وتأهيل الكوادر الوطنية المتخصصة التي تساهم في دفع عجلة التنمية المستدامة في العراق من خلال التعليم الأكاديمي المتقدم والبحث العلمي المتميز. كما تدعم هذه السياسة مبدأ تكافؤ الفرص والتوزيع العادل للبعثات بما يضمن الارتقاء بمستوى الجامعة في التصنيفات العالمية، وربط التخصصات باحتياجات سوق العمل الوطني. تتميز الفلسفة باعتماد التنافسية والشفافية في اختيار المبتعثين، مع الالتزام الصارم بمتابعة الأداء الأكاديمي وتطوير مهارات البحث العلمي، ما يحقق استدامة الاستفادة من العوائد العلمية والثقافية التي يحققها الابتعاث. و تتجلى أهداف سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم بالاتي:

- ١) رفع كفاءة وتأهيل الكوادر العلمية الوطنية لاستكمال الدراسات العليا مع التركيز على التخصصات النادرة والمهمة لسوق العمل الوطني.
- ٢) دعم التفوق الأكاديمي والبحثي عبر اختيار المبتعثين بناءً على معايير شفافة تتوافق مع رؤية الجامعة وألويات التنمية.
- ٣) تعزيز التكامل بين التعليم والبحث العلمي والاحتياجات الاقتصادية والاجتماعية لوطننا من خلال البعثات العلمية.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

٤) ضمان العدالة والانصاف في فرص الابتعاث بين جميع المرشحين المؤهلين

وفق معايير واضحة ومعتمدة.

٥) متابعة تقدم المبتعثين أكاديمياً وبحثياً لضمان تحقيق أهداف البعثة وتحقيق

النتائج المرجوة بما يخدم الجامعة والمجتمع.

٦) تطوير التعاون الدولي مع مؤسسات التعليم العالي المرموقة بما يسهم في

رفع مكانة الجامعة على المستوى العالمي.

٧) تفعيل منظومة دعم المبتعثين بالشكل الذي يضمن انتظام دراستهم

وتسهيل إجراءات معادلة الشهادات والشهادات العليا بعد العودة.

٨) الربط الواضح بين التخصصات المبتعث عليها واحتياجات سوق العمل

وأولويات البحث والتطوير الوطني.

٩) بناء قدرات بحثية متقدمة تساهم في إنتاج أبحاث علمية ذات جودة عالمية

تدفع عجلة التنمية في العراق.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

١٠) ترسيخ قيم الالتزام الأكاديمي، النزاهة العلمية، والاستفادة المثلى من الموارد المتاحة للابتعاث.

مجال ونطاق تطبيق سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم

تقوم فلسفة سياسة الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم على تحديد إطار واضح وشامل يضمن توظيف موارد الجامعة بشكل فعال لتحقيق أعلى مستويات التميز الأكاديمي والبحثي. إن هذه السياسة لا تكتفي بمجرد تحديد شروط الابتعاث، بل تمتد لتشمل نطاقاً واسعاً من المستفيدين، التخصصات، والبرامج المدعومة، مما يحقق تكامل الاستراتيجية الوطنية والجامعية في بناء كفاءات علمية متخصصة تخدم المجتمع. فلسفتها تركز على مبدأ الشمولية والعدالة، حيث تشمل جميع أعضاء هيئة التدريس، الطلبة، والباحثين المؤهلين، مع التركيز على التخصصات التي تلبى أولويات التنمية العلمية والاقتصادية. كما تحافظ السياسة على المرونة في التحديث المستمر لمجالات التطبيق لتتماشى مع المتغيرات العلمية والمتطلبات الوطنية والدولية. إن مجال ونطاق تطبيق سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم يمكن توصيفه على النحو الآتي:

١) يشمل نطاق تطبيق السياسة جميع كوادرات الجامعة من أعضاء هيئة تدريس،

باحثين، وطلبة الدراسات العليا الراغبين في الابتعاث داخلياً وخارجياً.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

(٢) تغطي السياسة جميع الدرجات العلمية بدءاً من الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) وصولاً إلى برامج الإيفاد والتدريب التخصصي حسب احتياجات الجامعة.

(٣) تطبق السياسة على كافة التخصصات الأكاديمية التي تدخل ضمن خطط الجامعة وبرامجها المعتمدة، مع إعطاء الأولوية للتخصصات النادرة والمطابقة للاحتياجات الوطنية.

(٤) تشمل إجراءات الابتعاث كافة الخطوات من التقديم والاختيار، مروراً بالموافقة الحكومية، والمتابعة الأكاديمية، وحتى معادلة الشهادات بعد العودة.

(٥) تغطي السياسة الابتعاث بغرض الدراسة الأكاديمية والبحث العلمي والتدريب المهني العالي الذي يدعم رفع مستوى الأداء العلمي للجامعة.

(٦) يتم تطبيق السياسة على جميع البعثات الممولة من الجامعة أو الجهات الحكومية ذات الصلة والمتفق عليها رسمياً، مع الالتزام التام بشروط الابتعاث والإيفاد.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

(٧) تضم السياسة أيضاً نطاق المتابعة الإدارية والفنية للمبتعثين بالإضافة إلى

الالتزامات التي يتحملها المبتعثون طوال فترة الابتعاث وبعدها.

(٨) ترتبط السياسة بالتكامل مع استراتيجيات التعليم العالي الوطنية والخطط

التنموية المحلية لضمان التطوير المستدام للكوادر العلمية.

إجراءات تنفيذ سياسة الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم

تسعى جامعة الكرخ للعلوم إلى تنظيم إجراءات عملية واضحة ومتسلسلة تضمن تنفيذ سياسة الابتعاث العلمي بكفاءة وشفافية. وتعكس هذه الإجراءات حرص الجامعة على توفير بيئة إدارية وتنظيمية تدعم المبتعثين أكاديمياً وإدارياً، بدءاً من تقديم الطلب مروراً بالموافقات والمتابعة، وصولاً إلى إنهاء البعثة. فلسفة هذه الإجراءات تقوم على مبدأ التزام الجامعة بالتشريعات الوطنية والإطار التنظيمي للبعثات والزمالات، مع ضمان مراعاة الجوانب الأكاديمية والإدارية بما يخدم المصلحة العامة ويوفر الدعم اللازم للمنتسبين. كما تُركز على معالجة الطلبات بدقة وموضوعية، والتنسيق الفعال مع الجهات الحكومية المعنية لضمان سير العملية بسلاسة وجودة. و تستند إجراءات تنفيذ سياسة الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم إلى ما يأتي:



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

١) يبدأ التنفيذ بتقديم طلب خطي من المنتسب المتقدم للحصول على (بعثة، زمالة، إجازة دراسية) عن طريق مسؤوله المباشر، يُوجه بعدها إلى قسم البعثات والعلاقات الثقافية في الجامعة، مع إرفاق كافة الأوليات اللازمة ليتم عرض الطلب على اللجنة المختصة في الجامعة لدراسته والموافقة عليه قبل التقديم عبر موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

٢) يجب تزويد قسم البعثات والعلاقات الثقافية بما يثبت ترشيح المنتسب للمقابلة الشخصية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وفق الفقرة (د) من المادة ثامناً في نظام البعثات والزمالات والمساعدات المالية (قرار مجلس الوزراء رقم ١٥٥ لسنة ٢٠١٨)، وذلك لضمان استيفاء شروط المتقدمين.

٣) إستناداً إلى الفقرة (ط) من المادة ثامناً والتي تنص على ضرورة الحصول على موافقة جهة العمل في حال كون المتقدم موظفاً ويملك خدمة وظيفية لا تقل عن سنتين وقت التقديم، تقترح الجامعة استحصال الموافقة أو عدم الممانعة حصراً من رئيس الجامعة بأمر جامعي رسمي خاص بقسم البعثات، وذلك بعد تشكيل لجنة مختصة لتدقيق الطلبات والأوليات.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

٤) حسب المادة التاسعة / الفقرة أولى التي تنص على إلغاء ترشيح الطالب إذا لم يلتحق بالبعثة خلال ستة أشهر من تاريخ الترشيح إلا في حالة وجود عذر مشروع، تقترح الجامعة تحديد هذه المدة بإجراءات واضحة تضمن التطبيق الدقيق لهذه المادة.

٥) في ضوء المادة التاسعة / الفقرة ثانية المتعلقة بإلغاء البعثة إذا لم يتم الالتحاق خلال ستين يوماً من توقيع العقد أو إصدار الأمر الوزاري النهائي، يقترح تحديد مدة العقد، أو إبقاء الخدمة الواجبة بضعف مدة الدراسة اعتباراً من تاريخ بداية المباشرة بعد انتهاء الدراسة.

٦) بناءً على المادة خمسة عشر التي تتيح تقديم طلب تمديد مدة الدراسة من قبل الوزارة، يجب تزويد قسم البعثات والعلاقات الثقافية بالكتاب الرسمي للتمديد مع كافة الأوليات الخاصة من قبل طالب البعثة أو الزمالة أو الإجازة الدراسية بعد انتهاء مدة العقد الأولية.

٧) وفق المادة ستة عشر المتعلقة بإمكانية تغيير موضوع الدراسة أو بلد الدراسة أو المؤسسة التعليمية بعد موافقة الجهة المنتسبة والوزارة، يُقترح



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

رفع كافة الكتب الرسمية التي تثبت هذه التغييرات إلى قسم البعثات

والعلاقات الثقافية لضمان متابعة دقيقة وتحكم إداري فعال.

٨) هذه الإجراءات تضمن ضبط العملية الابتعاثية داخل الجامعة بما يحقق

التكامل مع اللوائح القانونية ويعزز الشفافية والمسؤولية الأكاديمية والإدارية،

مما يسهم في تحقيق أهداف البعثات العلمية بكفاءة وفعالية.

جهة التنفيذ

جهة تنفيذ سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم هي قسم البعثات والعلاقات الثقافية بالجامعة، الذي يعمل تحت إشراف مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية. هذا القسم يُعد من الأقسام الحيوية في رئاسة الجامعة ويتولى تنظيم وإدارة شؤون البعثات والزمالات الدراسية للطلبة والموظفين، بما في ذلك استقبال الطلبات، دراسة ملفات المتقدمين، متابعة الإجراءات الإدارية والفنية، وتسهيل التواصل مع الجهات الحكومية المختصة مثل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، بالإضافة إلى ذلك، يقوم القسم بتطوير العلاقات الأكاديمية والثقافية مع الجامعات والمؤسسات الدولية، وتقديم الدعم اللازم للطلبة الدوليين، وتسهيل اندماجهم في البيئة الأكاديمية. قسم البعثات والعلاقات الثقافية يشكل لجنة مختصة لتدقيق الطلبات والأوليات، كما يصدر الأوامر الجامعية ذات الصلة مثل



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

الموافقات، التمديدات، والتغييرات المتعلقة بالبعثات. هذا القسم أيضاً مسؤول عن متابعة أداء المبتعثين وإدارة ملفاتهم طوال فترة الدراسة وخارجها، لضمان تنفيذ السياسة بشكل كامل يحقق أهداف الجامعة والتنمية الوطنية، جهة التنفيذ هذه تضمن التزام جامعة الكرخ للعلوم بالأنظمة والقوانين الوطنية المتعلقة بالبعثات والزمالات، وتعزز من تكامل العمل الإداري والأكاديمي في هذا الجانب الحيوي.

آلية تطبيق سياسة الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم

المرحلة	النشاط	المدة الزمنية	التفاصيل
١	تشكيل لجنة تنفيذية متخصصة للابتعاث العلمي	اسبوع	تضم أعضاء من رئاسة الجامعة، قسم البعثات، والإدارات ذات الصلة لتحديد الآليات والسياسات
٢	مراجعة دقيقة لصياغة السياسة وإجراءات التنفيذ	اسبوعان	إعداد وثيقة تنفيذية تفصيلية بوضوح للخطوات والمسؤوليات الزمانية والمكانية
٣	إعداد دليل إرشادي للمنتسبين والمشرفين	اسبوع	شمل شروط التقديم، الوثائق المطلوبة، وقنوات التواصل
٤	الإعلان عن فتح باب التقديم للبعثات والزمالات	اسبوع	نشر داخل الجامعة وخارجها عبر موقع الجامعة والوسائل الرسمية
٥	استقبال الطلبات الأولية وتحضير الملفات	ثلاثة اسابيع	مراجعة دقة اكتمال الطلبات والوثائق والتأكد من استيفاء الشروط المبدئية
٦	التدقيق الإداري والموضوعي الأول للطلبات	اسبوعان	تأكيد تطابق الطلبات مع شروط السياسة، وإعداد قائمة مبدئية للمرشحين
٧	التنسيق مع وزارة التعليم العالي لإجراء المقابلات	اسبوعان	استلام مواعيد المقابلات وإبلاغ المرشحين



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

المرحلة	النشاط	المدة الزمنية	التفاصيل
٨	استلام نتائج المقابلات وتحديث قائمة المرشحين	اسبوعان	اعتماد النتائج من الوزارة وإشعار المتقدمين
٩	إجراء تدقيق نهائي شامل	اسبوعان	تقييم شامل للطلبات، توافق الوثائق، الموافقات الرسمية، والاستعدادات العملية (عقود، تمويل، خطة دراسة)
١٠	إصدار الموافقات النهائية وأوامر البعثات من رئيس الجامعة	اسبوع	تشمل الموافقة الرسمية للأسماء النهائية والإطار الزمني للبعثات
١١	تجهيز وتنفيذ خطة المتابعة والرقابة الإدارية	مستمرة	تطوير نظام متابعة الأداء الأكاديمي والالتزام الإداري للمبتعثين
١٢	البدء في إجراءات الإيفاد والتعاقد مع المؤسسات التعليمية	حسب الجدول الأكاديمي	تسجيل المبتعثين وتنسيق السفر والإقامة والتقارير الدورية

جهة المراجعة

جهة مراجعة تنفيذ سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم هي قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي، حيث يقوم هذا القسم بالإشراف والمتابعة على جودة تنفيذ السياسات الأكاديمية والإدارية في الجامعة، بما في ذلك ضمان جودة العملية الابتعاثية وضمان تحقيق أهدافها وفق المعايير والمواصفات المعتمدة. فـ دور قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي في هذا السياق يشمل:



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

١) متابعة التزام قسم البعثات والعلاقات الثقافية بتنفيذ السياسة ضمن الأطر

الزمنية والمعايير المحددة.

٢) إجراء تقييمات دورية وتقارير مراجعة جودة شاملة لعملية الابتعاث من حيث

الالتزام بالشفافية، الدقة، والكفاءة.

٣) تنظيم الزيارات الميدانية، التدقيق الإداري، وتحليل بيانات الأداء المتعلقة

ببداية ونهاية البعثات.

٤) تقديم توصيات لتحسين الإجراءات بناءً على نتائج المراجعة وضمن

استمرارية التحسين والمتابعة الدائمة.

٥) التنسيق مع الجهات ذات العلاقة داخل الجامعة وخارجها مثل وزارة التعليم

العالي لضمان توافق العمليات مع التشريعات الوطنية وجودة التعليم.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

إستبانه قياس تطبيق سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم

الى / السادة أعضاء هيئة التدريس، الطلبة، والإداريين في جامعة الكرخ للعلوم المحترمون

م/ إستبانه قياس تطبيق سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم

السلام عليكم و رحمة الله و بركاته...

نشكركم على تخصيص الوقت للمشاركة في هذه الاستبانه التي تهدف إلى قياس مدى تطبيق سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم. تُعد آرائكم وملاحظاتكم مهمة لتحسين أداء الجامعة وضمان تحقيق أهداف الابتعاث بشكل فعال. يرجى الإجابة على الأسئلة التالية بكل دقة وصدق، حيث سَتستخدم النتائج في تطوير السياسات والخدمات المقدمة لمنتسبي الجامعة. مع خالص الشكر والتقدير لمشاركتكم وتعاونكم.

اولاً. البيانات الديموغرافية:

١. المبتعثون.
٢. الهيئة التدريسية.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

٣. الإداريون والفنيون.

٤. الضيوف الزائرون.

٥. الجهات المخدومة.

٦. الجنس (ذكر/ أنثى).

ثانياً.

يرجى تحديد مدى موافقتك مع العبارات التالية باستخدام المقياس أدناه:

(غير موافق جداً = ١، غير موافق = ٢، محايد = ٣، موافق = ٤، موافق جداً = ٥)

١. المحور الأول: جودة إجراءات التقديم والاختيار

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. أوضح أن إجراءات تقديم طلب الابتعاث وشروطه مفهومة ومعلنة بشكل جيد.
						٢. تقييم مدى شفافية وكفاءة لجنة اختيار المبتعثين في الجامعة.
						٣. مدى سرعة معالجة الطلبات وإصدار الموافقات النهائية.

٢. المحور الثاني: متابعة ومراقبة أداء المبتعثين

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. وضوح الإجراءات المتعلقة بمتابعة أداء المبتعثين



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

						خلال فترة الدراسة.
						٢. كفاءة نظام التقارير والتقييم الدوري لأداء المبتعثين.
						٣. مدى توفير الدعم الإداري والأكاديمي للمبتعثين أثناء فترة الابتعاث.

٣. المحور الثالث: جودة التنسيق الإداري والاعتمادات الرسمية

وثيقة داعمة او رابط	٥	٤	٣	٢	١	الفقرة
						١. تقييم مستوى التنسيق بين قسم البعثات والعلاقات الثقافية مع الوزارات والجهات ذات الصلة
						٢. مدى دقة وسرعة معالجة طلبات التمديد أو التغيير في مسار الدراسة
						٣. فعالية إجراءات معادلة الشهادات واعتمادها بعد العودة من الابتعاث.

إرشادات:

١. يرجى وضع علامة (✓) في الخانة المناسبة.
٢. يمكن إرفاق أي وثيقة داعمة) ملف/ PDF صورة/ رابط رسمي (عبر البريد الإلكتروني أو المنصة الإلكترونية المخصصة).
٣. جميع البيانات تعامل بسرية وتستخدم لأغراض التقييم الأكاديمي فقط.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

التحليل الاحصائي

يتم إجراء التحليل الاحصائي للبيانات في قسم الدراسات و التخطيط و يشمل إجراء
الاتي:

(١) التحليل الوصفي (Descriptive Statistics)

أ- الغرض: وصف مستوى تطبيق كل إجراء من إجراءات السياسة في مراحل
الإعداد، الإدماج، الدعم، والمراجعة.

ب- البيانات المطلوبة: متوسطات (Means) ، انحرافات معيارية (Standard Deviations)، تكرارات ونسب مئوية.

ج- مثال: حساب متوسط تقييم المشاركين لفعالية حملة التوعية خلال مرحلة
الإعداد والتوعية.

(٢) تحليل المقارنات بين المجموعات (Inferential Statistics)

أ- (Independent Samples t-test) لمقارنة تقييم تطبيق السياسة بين
مجموعتين مثل أعضاء هيئة التدريس والطلبة.

ب- (ANOVA) لمقارنة تقييم تطبيق السياسة عبر أكثر من مجموعة مثل
الكليات المختلفة أو سنوات الخبرة.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

٣) تحليل العلاقات (Correlation and Regression Analysis)

أ- تحليل الارتباط لفحص العلاقة بين متغيرات مثل مدى التوعية ورضا المشاركين عن تطبيق السياسة.

ب- الانحدار الخطي: (Linear Regression) لتحديد مدى تأثير عوامل محددة (مثل الدعم القانوني أو قنوات الإبلاغ) على تقييم التطبيق الكلي للسياسة.

٤) تحليل المكونات الرئيسية (Principal Component Analysis - PCA)

لتحديد المحاور أو الأبعاد الأساسية التي تتكون منها آلية تطبيق السياسة، والتأكد من تجانس البنود ضمن كل محور.

الإطار القانوني والتشريعات الموائمة لتنفيذ و مراجعة هذه السياسة

الإطار القانوني والتشريعات الموائمة لتنفيذ ومراجعة سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم يستند إلى مجموعة من القوانين والأنظمة الوطنية التي تحكم التعليم العالي والبعثات العلمية في العراق، وأبرزها:

١) نظام البعثات والزمالات والمساعدات المالية رقم ١٥٥ لسنة ٢٠١٨ الصادر

بقرار مجلس الوزراء، والذي يحدد شروط الترشيح، آليات الاختيار، مدة

الابتعاث، حقوق وواجبات المبتعثين، وإجراءات التمديد أو التغيير في البعثة.



سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

- ٢) القوانين والأنظمة الخاصة بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي، التي تنظم البعثات الدراسية والتنسيق مع الجامعات المحلية والدولية، بالإضافة إلى اللجنة العليا لتطوير التعليم في العراق التي تعتمد برامج الابتعاث والتخصصات المطلوبة.
- ٣) تعاليم وزارة التعليم العالي الخاصة بضوابط الدراسة في الداخل والخارج، وإجراءات معادلة الشهادات، التي تضمن استمرار جودة التعليم والتأهيل بما يتوافق مع المعايير الوطنية والدولية.
- ٤) اللوائح الجامعية ذات العلاقة في جامعة الكرخ للعلوم، والتي تدمج المتطلبات الوطنية مع التنظيم الإداري الداخلي للبعثات، وتضم تعليمات تنفيذية لضمان التزام المبتعثين والجامعة بالأحكام القانونية.
- ٥) التشريعات الصحية، الأمنية، والإدارية التي تتطلب استيفاء شروط اللياقة الصحية، حسن السيرة والسلوك، والالتزام بخدمة الدولة بعد العودة من البعثة.



وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة الكرخ للعلوم

لجنة صياغة السياسات و الاجراءات

سياسة رقم (١٣) / " سياسة وإجراءات الابتعاث العلمي في جامعة الكرخ للعلوم "

٦) الاتفاقيات والمذكرات المعتمدة مع دول الابتعاث المعترف بها رسميا من
قبل الجهات العراقية المختصة.

مصادقة السيد رئيس الجامعة المحترم

احبارف (صوبيا)
الجمعة
١٤ جمعة سلمان جيباد
رئيس جامعة الكرخ للعلوم